



PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI GUARDABOSONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.32

OGGETTO:

**Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza
2017-2019- Approvazione**

L'anno Duemilasedici, Ventuno del mese di Dicembre alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita , la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZANINETTI Claudio - Sindaco	Si
2. LOCCA Cesare – Vice Sindaco	Si
3. CACCIA Enrica	Si
	Totale Presenti 3
	Totale Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor BOSSI Dr.ssa M.Paola il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- ✓ i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- ✓ la legge 6 novembre 2012 numero 190: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- ✓ l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- ✓ il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- ✓ l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "*un atto di indirizzo*" al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- ✓ è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);
- ✓ sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- ✓ per gli enti locali, la norma precisa che "*il piano è approvato dalla giunta*" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- ✓ l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "*la più larga condivisione delle misure*" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- ✓ a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "*doppia approvazione*": l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

Premesso, altresì, che:

- ✓ il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, Dott.sa Bossi Maria Paola – Segretario Comunale, ha predisposto la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- ✓ questo esecutivo ritiene di licenziare in data odierna tale "*prima ipotesi*" di piano anticorruzione;
- ✓ il piano rimarrà depositato e pubblicato per almeno n. 20 giorni, allo scopo di raccogliere *suggerimenti ed osservazioni* che consentano di addivenire ad un documento definitivo condiviso con i gruppi, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive e con ogni altro cittadino che intenda fornire suggerimenti ed osservazioni;
- ✓ lo schema definitivo sarà approvato entro la fine del mese di gennaio;

Dato atto che il Segretario Comunale ha curato la stesura del Piano 2017-2019 condividendone l'Amministrazione i contenuti, sotto il profilo della legittimità amministrativa;

PARERI

Regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Segreteria Generale – “Personale” ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 – Favorevole: Dr.ssa Bossi M. Paola

Con votazione favorevole unanime, resa nei modi di legge

DELIBERA

1. **Di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. **Di licenziare** in prima lettura, rinviando l’approvazione definitiva, l’allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione* che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale;
3. **Di dare atto** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);
4. **Di assegnare** al presente atto immediata eseguibilità ai sensi dell’art. 134 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267 in data 18/08/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

F.TO ZANINETTI Claudio

Il Segretario Comunale

F.TO BOSSI Dr.ssa M. Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

al _____, come previsto dall'art.124, 1° comma del T.U. Enti Locali D.Lvo 18.8.00 n.267 e ss.mm.ii.

Reg. Pubbl. _____
Guardabosone,

Il Segretario Comunale
F.TO BOSSI Dr.ssa M. Paola

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, 1° comma T.U. Enti Locali D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.

Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale
F.TO BOSSI Dr.ssa M. Paola

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale
BOSSI Dr.ssa M. Paola

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA.....

- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (Art.134, 3° comma, T.U. Enti Locali D.Lvo 267 del 18.8.00)

Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale
BOSSI Dr.ssa M. Paola